



Gladheid- bestrijdingsplan Gemeente Dalfsen (2013-2014)



Datum: 10-10-2013
Status: Definitief

Inhoud

1	Samenvatting	5
2	Inleiding	6
2.1	Aanleiding	6
2.2	Doelstelling en geldigheidsduur	6
2.2.1	Doelstelling	6
2.2.2	Geldigheidsduur	6
2.3	Doelgroep	6
2.4	Procedure	6
2.5	Leeswijzer	7
3	Kaders (Relevante bepalingen en aspecten)	8
3.1	Wettelijk kader	8
3.1.1	Wegenwet	8
3.1.2	Arbeidstijden- en Arbo-wet	8
	Arbeidstijden	8
	Veiligheid	8
3.1.3	Milieu	8
3.1.4	Kosteneffectiviteit	9
3.2	Integrale visie gladheidsbestrijding	9
3.2.1	Algemeen	9
3.2.2	Veiligheid weggebruiker	9
3.2.3	Prioriteit voor preventie	9
3.2.4	Samenwerking	9
3.2.5	Reikwijdte visie	9
3.2.6	Uitwerking integrale visie	10
3.2.7	Categorisering van wegen	10
3.2.8	Soorten gladheid	10
	Gladheid door bevriezing	10
	Gladheid door condensatie	10
	Gladheid door neerslag	10
3.2.9	Prioriteitentabel gladheidsbestrijding	10
4	Beleid gladheidsbestrijding	11
4.1	Beleid	11
4.1.1	Algemeen	11
4.1.2	Curatief of preventief?	11
4.2	Prioriteiten gladheidsbestrijding (toepassing integrale visie)	11
4.2.1	Wegtypen	11
	Wegtypen prioriteit hoog	11
	Wegtypen prioriteit middel	12
	Wegtypen prioriteit laag	12
	Openbare bestemmingen binnen de bebouwde kom	12
	Particulieren	12
4.2.2	Tijdsriteria	12
	Reactie tijden	13
	Uitvoeringstijd	13
4.2.3	Prioriteit strooiroutes	13
	Afweging bij sneeuwval	13
	Afweging bij extreme situaties	13
4.3	Aanliggende wegbeheerders	13
4.3.1	Wegbeheerders binnen eigen werkgebied	13
4.3.2	Wegbeheerders aangrenzende gemeenten	13
	Wegen van de gemeente Dalfsen gestrooid door derden	13
	Wegen van derden gestrooid door de gemeente Dalfsen	14
	Afstemming wegbeheerders	14
4.4	Wijze gladheidsbestrijding	14
4.4.1	Afweging materieel	14
	Strooi methode	14
	Materieel	15

4.4.2	Personeel.....	15
4.4.3	Systeem gladheidsmelding.....	15
	Algemeen.....	15
	Gladheidsmelding.....	16
	Politie IJsselland.....	16
4.4.4	Communicatie.....	16
	Externe communicatie.....	16
	Interne communicatie.....	16
4.4.5	Conservering en onderhoud materieel.....	17
4.5	Financiën.....	17
4.6	Evaluatie.....	17
4.6.1	Indicatoren.....	17
5	Uitvoeringsplan.....	18
5.1	Algemeen.....	18
5.1.1	Algemeen.....	18
5.2	Evaluatie.....	18
5.2.1	Evaluatie gladheidsbestrijding seizoen 2012-2013.....	18
5.3	Personeel.....	18
5.3.1	Coördinatie.....	18
5.3.2	Medewerkers.....	19
5.3.3	Regeling rusturen.....	19
5.3.4	Veiligheid.....	19
5.4	Registratie evaluatie.....	19
5.4.1	Registratieformulieren.....	19
	Strooiregistratie.....	19
	Registratie meldingen.....	20
5.5	Strooi materiaal.....	20
5.5.1	Strooi materiaal.....	20
5.6	Strooi methode.....	20
5.6.1	Strooi methode.....	20
	Te strooien hoeveelheden zout.....	20
6	Strooi routes.....	21
6.1	Route 1: Noordzijde (vrachtwagen).....	21
6.2	Route 2: Trekker met aanhangstrooier.....	23
6.3	Route 3: Zuidzijde vrachtwagen.....	25
6.4	Route 4: Bus met opzetstrooier.....	27
6.5	Route 5: Trekker met aanhangstrooier.....	29
6.6	Route 6: Tractor met kleine schotelstrooier.....	31
6.7	Route 7: Tractor met kleine schotelstrooier.....	32
	Bijlage 1 Prioriteitentabel gladheidsbestrijding.....	34

1 Samenvatting

Elk jaar vanaf half oktober tot en met half april staan wij klaar om op het wegennet de gladheid door vorst en sneeuwval te bestrijden. Hiermee bevorderen we onder andere de verkeersveiligheid, bereikbaarheid en doorstroming.

Men kan niet verwachten dat wij op elk tijdstip van de dag elk weggedeelte strooien. Daarom zijn er prioriteiten gesteld. Aan de hand van deze prioriteitstelling zijn routes gemaakt die jaarlijks worden geactualiseerd en vastgesteld. De routes bevatten de belangrijkste doorgaande wegen, fietsroutes, busroutes, en wegen met een bijzondere functie.

Wij strooien voornamelijk preventief. Dit houdt in dat er gestrooid wordt met nat zout voordat het glad wordt. Dit gladheidsbestrijdingsplan is opgesteld om een goede invulling en uitvoering van de gladheidbestrijding te garanderen.

2 Inleiding

2.1 Aanleiding

Als wegbeheerder hebben wij de zorg voor de kwaliteit van de gemeentelijke wegen. Het gaat hierbij niet om een garantieverplichting maar om een inspanningsverplichting. Om voor omstandigheden waarbij gladheid voorkomt aan de inspanningsverplichting te voldoen heeft de afdeling onderhoud en beheer (O&B) een gladheidsbestrijdingsplan opgesteld.

Met dit plan wordt aangetoond hoe wij aan de zorgplicht en inspanningsverplichting bij optredende gladheid voldoen.

Bij de gemeentelijke taak van gladheidsbestrijding hoort ook het voorafgaand en tijdens het gladheidsbestrijdingsseizoen informeren van weggebruikers en andere belanghebbenden rondom de door de gemeente te ondernemen actie bij gladheid.

Voor de totstandkoming van het gladheidsbestrijdingsplan is gebruik gemaakt van de informatie van, en de aanbevelingen door, de stichting Centrum voor Regelgeving en Onderzoek in Grond-, Weg- en Waterbouw genaamd C.R.O.W.

2.2 Doelstelling en geldigheidsduur

2.2.1 Doelstelling

Doel van het gladheidsbestrijdingsplan is: voor het onderdeel gladheidsbestrijding, binnen de gestelde kaders, invulling geven aan het integraal beheer voor wegen met een zo groot mogelijk draagvlak.

2.2.2 Geldigheidsduur

Het plan geldt voor de periode van 15 oktober van het huidige jaar tot en met 15 april van het aansluitende jaar. Dit wordt het "winterseizoen" genoemd. Het strooimaterieel is buiten het "winterseizoen" niet "standby". Bij gladheid buiten deze periode is dit plan de leidraad waar volgens gehandeld moet worden. Gladheidsbestrijding is een dynamisch proces welke jaarlijks afgestemd moet worden op de laatste uitgangspunten en technieken. Het plan wordt daarom jaarlijks herzien.

2.3 Doelgroep

Alle partijen die belang hebben bij bereikbaarheid en veiligheid in winterse omstandigheden hebben belang bij de uitwerken van het gladheidsbestrijdingsbeleid. Naast de diverse groepen weggebruikers zijn dit instellingen zoals scholen, winkelcentra, politie en brandweer. Daarnaast moet afstemming worden gezocht met andere (omliggende) beheerders en de wijze waarop zij de gladheidsbestrijding invullen. Voor de uitvoering van het plan is de eigen dienst de doelgroep. Zij voeren de werkzaamheden uit zoals in dit plan is omschreven.

2.4 Procedure

Bij het opstellen en onderhouden van het gladheidsbestrijdingsplan worden vijf stappen doorlopen. De algemene uitgangspunten worden bij het beleid benoemd en het uitvoeringsdeel maakt voor elk winterseizoen inzichtelijk wie op welk moment met de uitvoering is belast. Doordat na afloop van het winterseizoen geëvalueerd wordt kan het plan steeds verbeterd worden.

Processtappen

- Beleid
- Uitvoeringsplan
- Plan uitvoeren
- Evalueren
- Plan bijstellen

2.5 Leeswijzer

In hoofdstuk 3 worden de relevante kaders, bepalingen en aspecten beschreven. In hoofdstuk 4 wordt het beleid uitgewerkt en in hoofdstuk 5 wordt de wijze waarop we uitvoering geven aan het beleid beschreven.

3 Kaders (Relevante bepalingen en aspecten)

3.1 Wettelijk kader

3.1.1 Wegenwet

De wegbeheerder is op grond van de wegenwet verantwoordelijk voor het onderhoud van de weg. Het gaat hierbij om een inspanningsverplichting en niet om een resultaatsverplichting. Als hij niet voldoet aan deze verantwoordelijkheid, met schade bij weggebruikers als gevolg, kan hij voor die schade aansprakelijk worden gesteld. Deze aansprakelijkheid kan op twee gronden worden gebaseerd.

1. De verantwoordelijkheid voor gebreken aan de weg en de weguitrusting (artikel 6:174 BW). Dit artikel regelt echter niet de mogelijke aansprakelijkheid van de wegbeheerder voor zaken en substanties die niet op het wegdek thuishoren, zoals zand en olie, maar ook sneeuw, ijzel of rijp.

2. De mogelijke aansprakelijkheid voor ongevallen door zaken op het wegdek dient beoordeeld te worden op basis van artikel 6:162 BW.

Bij een aansprakelijkheidsstelling is de vraag of er sprake is van verwijtbaarheid van de wegbeheerder van groot belang. De bewijslast voor het aantonen van verwijtbaarheid ligt in eerste instantie bij de eisende partij. Vanwege de voorzienbaarheid van gladheid moet de wegbeheerder kunnen aantonen dat aan de zorgplicht/inspanningsverplichting is voldaan. Dit kan bijvoorbeeld door middel van:

- Een gladheidsbestrijdingsplan dat is gepubliceerd
- Een gladheid meldsystematiek.
- Een goede administratie van tijden en gereden routes
- Het voorhanden hebben van voldoende materieel
- Consistentie in beleid en uitvoering.

3.1.2 Arbeidstijden- en Arbo-wet

Gladheidsbestrijding wordt nagenoeg altijd uitgevoerd onder voor het personeel moeilijke omstandigheden. Het is koud, vaak 's nachts, en soms op gladde wegen met agressieve dooimiddelen. De kaders voor de inzet en de arbeidsomstandigheden van het personeel zijn bepaald in de Arbeidstijden- en Arbo-wet.

Arbeidstijden

Werkzaamheden voor het uitvoeren van gladheidsbestrijding hebben als kenmerk dat ze onregelmatig, moeilijk planbaar en vaak in de avond en nacht worden uitgevoerd. De coördinatoren en chauffeurs van strooiwagens moeten behalve voor hun reguliere werkzaamheden ook beschikbaar zijn voor werkzaamheden in het kader van de gladheidsbestrijding. In de arbeidstijdenwet noemt men dit consignatie. De regels voor arbeidstijden en consignatie (oproepdienst) zijn vastgelegd in de Arbeidstijdenwet en het Arbeidstijdenbesluit. De bepalingen hebben betrekking op de maximale (gemiddelde) arbeidsduur per etmaal, per week en per maand en op de maximale duur van de consignatie.

Veiligheid

Het gladheidsbestrijdingsmaterieel moet conform de Arbo-wet zijn voorzien van een CE markering en een bijbehorende EG verklaring.

3.1.3 Milieu

Bij de bestrijding van gladheid wordt gebruik gemaakt van dooimiddelen die een schadelijke invloed hebben op het leefmilieu. Een deel van het gebruikte dooimiddel komt direct door verwaaiing in de berm terecht. Indirect komt het middel, na afspoeling vanaf het wegdek, terecht in het oppervlakte- of grondwater. De meest voor de hand liggende maatregel om milieuschade te beperken, is ervoor zorgen dat er zo min mogelijk dooimiddel in het milieu komt. De te kiezen strooimethodiek moet daarin voorzien.

3.1.4 Kosteneffectiviteit

Elke beheerder heeft als taak om de gladheidsbestrijding, rekening houdende met de wettelijke kaders en de gewenste kwaliteit, tegen de laagst mogelijke maatschappelijke kosten uit te voeren.

3.2 Integrale visie gladheidsbestrijding

3.2.1 Algemeen

De integrale visie op de gladheidsbestrijding is vastgelegd in de in 2006 gepresenteerde 'Leidraad gladheidsbestrijdingsplan'. Bij het formuleren van de integrale visie is uitgegaan van de verwachtingen die de klant (de weggebruiker) redelijkerwijs mag hebben omtrent het 'product gladheidsbestrijding'. De Nota Mobiliteit, die in 2004 is vastgesteld door de tweede kamer, geeft veel aanknopingspunten voor de invulling van deze integrale visie. In de nota vormen verkeersveiligheid, bereikbaarheid en doorstroming kernbegrippen. De integrale visie is hierop gebaseerd en kenmerkt zich door de volgende twee uitgangspunten:

- De veiligheid van de weggebruiker staat voorop
- Gladheidspreventie gaat, waar mogelijk, boven (curatieve) gladheidsbestrijding.

De richtlijnen hebben geen wettelijke status, echter worden "algemeen" geaccepteerd als uitgangspunt voor het op te stellen beleid.

3.2.2 Veiligheid weggebruiker

De weggebruiker moet er altijd van op aan kunnen wat hij kan verwachten bij optredende gladheid. Wenselijk is het dat die verwachting per type weg en per type gladheid overal in Nederland gelijk is. Een weggebruiker kan ter plaatse van een beheergrens geconfronteerd worden met een wisselend bestrijdingsbeleid. Bijvoorbeeld waar doorgaande wegen een gemeentegrens kruisen of bij overgangen van provinciale naar gemeentelijke wegen. De weggebruiker is zich van deze overgangen vaak niet bewust.

3.2.3 Prioriteit voor preventie

Door het preventief bestrijden van gladheid wordt voorkomen dat het wegdek glad wordt. Hiermee wordt de verkeersveiligheid positief beïnvloed en wordt de beschikbaarheid van het wegennet gehandhaafd. Behalve voor de veiligheid en de doorstroming biedt preventief strooien ook een meerwaarde wat betreft het dooimiddelengebruik en de planbaarheid van de inzet van mensen en materieel.

3.2.4 Samenwerking

In de integrale visie is oog voor de omgeving waarin gladheidsbestrijding plaatsvindt een belangrijke voorwaarde. Gladheidsbestrijding heeft als doel om de wegen en specifiek bepaalde gebieden in de openbare ruimte veilig en begaanbaar te houden. Daarnaast maakt de integrale visie het mogelijk afstemming te zoeken met andere (omliggende) beheerders en de wijze waarop zij de gladheidsbestrijding invullen.

3.2.5 Reikwijdte visie

Er kan geen wettelijke status worden ontleend aan de richtlijnen in de visie. Met het uitdragen van de visie en het landelijk hanteren van de normen door wegbeheerders zullen de kracht en de status van de visie echter toenemen.

3.2.6 Uitwerking integrale visie

Bij de totstandkoming van de integrale visie gladheidsbestrijding is als uitgangspunt gekozen dat voor elk te onderscheiden type weg in combinatie met een bepaald type gladheid een advies geldt voor de wijze van bestrijden en de responstijden waarin de werkzaamheden worden uitgevoerd.

3.2.7 Categorisering van wegen

Wegen worden in eerste instantie, conform categorisering wegen op duurzaam veilige basis (C.R.O.W. publicatie 116), naar hun verkeersfunctie onderscheiden in:

- Stroomwegen (stromen)
- Gebiedsontsluitingswegen (stromen en uitwisselen)
- Erftoegangswegen (uitwisselen)

Wegen kunnen naast een verkeersfunctie ook een verblijfsfunctie hebben. Dit geldt veelal voor wegen in woongebieden. De weg kan in dit geval beschouwd worden als onderdeel van de openbare ruimte; ruimte die gebruikt wordt voor tal van (verblijf)activiteiten. Binnen de openbare ruimte kunnen diverse gebieden worden onderscheiden die speciale aandacht vragen bij de gladheidsbestrijding. Deze gebieden zijn: vrijliggende fietspaden, busbanen en busstroken, winkelgebieden, woonerven, parkeervoorzieningen en speciale bestemmingen zoals wegen en voetpaden naar openbare voorzieningen (politie, brandweer, gemeentehuis, bibliotheek, bejaardenhuis, scholen.)

3.2.8 Soorten gladheid

Om wintergladheid met succes te kunnen bestrijden, is het van belang een goed inzicht te hebben in de wijze waarop en de omstandigheden waaronder deze gladheid kan ontstaan. Voor het ontstaan van wintergladheid moet worden voldaan aan twee voorwaarden: op het wegdek is een vorm van vocht aanwezig en de wegdektemperatuur ligt onder het vriespunt. Er worden drie soorten gladheid onderscheiden, namelijk:

- Gladheid door het bevriezen van natte weggedeelten
- Gladheid door condensatie
- Gladheid door neerslag (ijzel, sneeuw, hagel)

Gladheid door bevriezing

Het wegdek is nat en de temperatuur van het wegdek daalt. Wanneer de wegdektemperatuur onder het vriespunt komt (en er geen dooimiddelen op het wegdek aanwezig zijn) zal het op de weg aanwezige vocht overgaan in een laagje ijs. Gladheid door bevriezing treedt vaak op als in de winter in de middag of vroeg in de avond neerslag valt.

Gladheid door condensatie

Het neerslaan van vocht uit de lucht (condensatie) op het wegdek komt voor als; de wegdektemperatuur lager is dan het dauwpunt. Het dauwpunt is de temperatuur waarbij door het afkoelen van de lucht, waterdamp begint te condenseren, zonder dat er vocht wordt toegevoerd of afgevoerd. De hoeveelheid waterdamp die de lucht kan bevatten hangt af van de temperatuur; hoe lager de temperatuur, des te minder vocht er in kan. Bij het dauwpunt is de lucht juist verzadigd met water.

Gladheid door neerslag

De meest voorkomende vormen van neerslag die gladheid veroorzaken, zijn sneeuw en ijzel, maar ook hagel en mist.

3.2.9 Prioriteitentabel gladheidsbestrijding

Bovengenoemde algemene uitgangspunten zijn door de landelijke werkgroep "verder" uitgewerkt waarbij de werkgroep ook richtlijnen voor uitruk en strooitijden heeft gesteld. De uitwerking heeft geleid tot drie tabellen voor respectievelijk wegen buiten de kom, wegen binnen de kom en verschillende wegcategorieën binnen de bebouwde kom. Voor elke wegcategorie en type gladheid zijn aanbevelingen gedaan voor de wijze van gladheidsbestrijding (preventief of curatief) en richtlijnen voor uitruk en strooitijd. (Zie bijlage 1).

4 Beleid gladheidsbestrijding

4.1 Beleid

4.1.1 Algemeen

Bij de uitwerking van het beleid wordt binnen de gegeven kaders en financiële mogelijkheden zoveel mogelijk aansluiting gezocht bij de integrale landelijke visie op de gladheidsbestrijding. Dit vanuit de mogelijkheid tot integrale benadering door de verschillende beheerdiensten en de uitgangspunten, verkeersveiligheid, bereikbaarheid en doorstroming.

Het beleid is er op gericht om in ieder geval gladheid te bestrijden op hoofdroutes voor voertuigen in de belangrijkste ontsluitingsroutes (Prioriteit hoog in landelijke visie), openbaar vervoer voorzieningen, winkelcentra en hoofdroutes voor fietsers.

4.1.2 Curatief of preventief?

Een hoofdonderscheid in de methodiek van gladheidsbestrijding betreft het curatief of preventief bestrijden van de gladheid. Bij curatief bestrijden wordt pas gestrooid als de gladheid daadwerkelijk is opgetreden. Preventief bestrijden gebeurt op basis van gladheidverwachtingen; er wordt gestrooid om gladheid te voorkomen. Vanuit de integrale visie gaat gladheidpreventie, waar mogelijk, boven (curatieve) gladheidsbestrijding. Wij voeren dan ook een zoveel mogelijk actieve preventieve gladheidsbestrijding uit.

4.2 Prioriteiten gladheidsbestrijding (toepassing integrale visie)

4.2.1 Wegtypen

Wij hebben een groot en divers wegennet. Het is financieel niet mogelijk alle rijbanen, fiets- en voetpaden in de gemeente te strooien. Daarom wordt de gladheidsbestrijding aan de hand van een prioriteitsstelling uitgevoerd. Afhankelijk van de functie van de diverse wegen zijn deze al dan niet opgenomen in een gladheidsroute. Hieronder volgt de prioriteitsstelling van te strooien wegen, fietspaden en voetpaden zoals die zijn vastgesteld.

In de gemeente Dalfsen wordt aansluitend op de categorisering van de provincie Overijssel de volgende categorie-indeling gehanteerd:¹

Wegen met een verkeersfunctie (verkeersaders)

- Stroomwegen
- Gebiedsontsluitingswegen type A
- Gebiedsontsluitingswegen type B

Wegen met een verblijfsfunctie

- Erftoegangswegen

Wegtypen prioriteit hoog

<u>Wegen buiten de kom</u>	Methode
Stroomwegen	Niet in beheer
Gebiedsontsluitingsweg I	Niet in beheer
Gebiedsontsluitingsweg II	Alle wegen preventief
Vrijliggend fietspad	Alle (utilitair gebruik) preventief

¹ Bron GVVP (Gemeentelijk verkeers- en vervoersplan 2009)

<u>Wegen binnen de kom</u>	Methode
Gebiedsontsluitingsweg	Alle wegen preventief
Vrijliggend fietspad	Alle (utilitair gebruik) preventief
Busbaan/strook	n.v.t.

Wegtypen prioriteit middel

<u>Wegen buiten de kom</u>	Methode
Erftoegangsweg	Openbaar vervoer route preventief
	Hoofd fiets route (utilitair gebruik) preventief
	Aansluitende doorgaande beheerroutes preventief
	*Overige wegen curatief (48 Uur)

Wegtypen prioriteit laag

<u>Wegen binnen de kom</u>	Methode
Erftoegangsweg	**Openbaar vervoer route preventief
	**Hoofd fiets route (utilitair gebruik) preventief
	Overige wegen curatief (48 uur)

*Wegen buiten de kom – overige wegen – worden curatief gestrooid. Dit in afwijking van de landelijke richtlijnen, het betreft hier voornamelijk wegen met lagere intensiteiten die niet gebruikt worden door het openbaar vervoer of als fietsroute. Deze wegen worden curatief bestreden tijdens dagdienst bij langdurige gladheid.

**Wegen binnen de kom – openbaar vervoer en hoofd fiets routes worden preventief i.p.v. curatief gestrooid. Dit in afwijking van de landelijke richtlijnen. Hier wordt dus een hogere ambitie ingevuld.

Openbare bestemmingen binnen de bebouwde kom

<u>Prioriteit middel</u>	Methode
Route hulpdiensten	Preventief
Route bejaardentehuis	Preventief
Route Scholen	Preventief
Route Gezondheidszorg	Preventief

<u>Prioriteit overige</u>	Methode
Winkelcentra	Curatief (3 uur)
Bedrijventerrein	Curatief (3 uur)

Particulieren

De verantwoordelijkheid van de wegbeheerder in het kader van de gladheidbestrijding stopt niet bij de rijbaan. In het verleden was de burger vanuit de APV verplicht tot het schoonhouden van de 'eigen' stoep. Dit is door de VNG uit de standaard APV gehaald, met als reden dat het in strijd zou zijn met de Europese regelgeving en dat het in de praktijk niet te handhaven is. Het schoonmaken van alle trottoirs is niet reëel, inwoners moeten hierin ook hun eigen verantwoordelijkheid nemen.

Bij openbare voorzieningen bieden wij de mogelijkheid om in overleg met de gladheidcoördinator een zoutkist te plaatsen. De kist wordt door ons gevuld. Met het zout kan de beheerder de verharding rondom de openbare voorziening tegen gladheid bestrijden.

4.2.2 Tijdsriteria

De kwaliteit van de gladheidbestrijding wordt in grote lijnen bepaald door de snelheid waarmee de bestrijdingsactie kan worden ingezet en afgerond. Door snelle inzetbaarheid – de reactie tijd – en een beknopte tijd voor de uitvoering van de gladheidbestrijding actie – de uitvoeringstijd – wordt de weggebruiker zo min mogelijk geconfronteerd met gladheid

Reactie tijden.

Met de reactie tijd wordt de tijdspannen bedoeld die gelegen is tussen het moment van de waarneming of de melding van de gladheid en de daadwerkelijke aanvang van de gladheidsbestrijding. Deze reactie tijd is gesteld op 60 minuten.

Uitvoeringstijd

De uitvoeringstijd wordt gerekend vanaf het moment dat met de gladheidsbestrijding (route) wordt begonnen. De tijdspanne waarbinnen de verschillende in route schema's opgenomen wegen moeten worden behandeld is gesteld op 120 minuten.

4.2.3 Prioriteit strooiroutes

De gladheidsbestrijding op zogenaamde "primaire routes" gebeurt met meerdere strooi-eenheden op de in het plan aangegeven routes. Binnen drie uur na alarmering is op deze routes gestrooid. In tweede instantie worden als, daartoe aanleiding bestaat, vanaf 8:00 uur tijdens dagdienst de zogenaamde "secundaire routes" gestrooid.

Afweging bij sneeuwval

Bij te verwachten sneeuwval is het van belang, dat de route eerst preventief met de natzout methode wordt gestrooid, voordat men begint met het ruimen van de sneeuw met sneeuwplougen. Hiervan is sprake bij sneeuwval van meer dan twee á drie centimeter. In dat geval worden de strooi-auto's van zowel de hoofdrijbanen als de fietspaden voorzien van sneeuwplougen en wordt in een handeling de weg c.q. fietspad sneeuwvrij gemaakt en gestrooid.

Bij grote hoeveelheden sneeuwval is er spraken van een extreme situatie, immers het verkeer loopt in de meeste gevallen vast. In dat geval wordt geprobeerd de hoofdroute (primair) met sneeuwplougen zoveel mogelijk sneeuwvrij te houden. Het heeft geen zin om bijvoorbeeld in woonstraten of buurten te gaan sneeuwruimen. De sneeuwploug heeft maar een beperkte werkbreedte van 2 a 3 meter, en zet de sneeuw op ruggen langs de kant van de weg, wat problemen op kan leveren met geparkeerde auto's, oversteekbaarheid van straten enz.

Afweging bij extreme situaties

Tijdens extreme situaties, zoals bij langdurige en hevige sneeuwval, moet de overlast intensiever worden bestreden. Het verplaatsen van de sneeuw door de sneeuwplougen kan problematisch worden. De sneeuw dient dan opgeladen en afgevoerd te worden. Deze situatie moet naar omstandigheden op maat worden ingevuld door bijvoorbeeld inzet van extra materieel.

4.3 Aanliggende wegbeheerders

4.3.1 Wegbeheerders binnen eigen werkgebied

Binnen het beheergebied van de gemeente is sprake van één andere beheerder. Het betreft de provincie voor de provinciale wegen. De routes van de provincie en de gemeente worden op elkaar afgestemd zodat er geen sprake is van "vreemde" onverwachte beheerovergangen.

4.3.2 Wegbeheerders aangrenzende gemeenten

Met beheerders van aangrenzende gemeenten zijn vanuit doelmatigheid en consistentie van het strooibeleid afspraken gemaakt over een aantal wegvakken. Het betreft:

Wegen van de gemeente Dalfsen gestrooid door derden:

Gemeente Raalte

- De Lemelerveldseweg
- De Lemelerveldseweg vrijliggend fietspad

Gemeente Ommen

- Ommerweg

- Vilstersestraat
- De Stouwe van Oosteinde tot Middeldijk

Gemeente Staphorst

- Evenboersweg tot aan de N377

Gemeente Zwolle

- nvt

Wegen van derden gestrooid door de gemeente Dalfsen:

Gemeente Raalte

- Kluunhaarsweg
- Twentseweg van Kluunhaarsweg tot brug Overijsselskanaal

Gemeente Ommen

- Tolhuisweg / Vilsterseweg tot aan de kerk in Vilsteren.
- Tolhuisweg / Vilsterseweg vrijliggend fietspad tot aan de kerk in Vilsteren.
- Vilstersedijk vanaf Schaapskooiweg tot aan de Deventerweg.
- Schaapskooiweg tot gemeentegrens.
- De Stouwe Middeldijk tot De Leiding.
- De Stouwe Oosteinde tot N377
- Statumweg tot Korteveldeweg
- Blikmankikkertweg tot Korteveldeweg

Gemeente Staphorst

- Sterkenweg tot Puntweg (Curatief bij aanhoudende gladheid)

Gemeente Zwolle

- n.v.t.

Afstemming wegbeheerders

Afstemming met aanliggende gemeenten over wat betreft de strooiroutes heeft plaatsgevonden op:

Beheerder	Op:	Met
Provincie Overijssel	09-10-2013	N. Bulthuis
Gemeente Ommen	01-10-2013	J. Sibom
Gemeente Raalte	09-10-2013	R. Veltmaat
Gemeente Staphorst	09-10-2013	H. Roo
Gemeente Zwolle	10-10-2013	I. Hendriks

4.4 Wijze gladheidsbestrijding

4.4.1 Afweging materieel

Strooimethode

Er zijn twee strooimethoden: 'droog strooien' en 'nat strooien'. Globaal genomen wordt droog strooien bij curatieve gladheidsbestrijding toegepast en nat strooien bij preventieve bestrijding. Nat strooien wordt vaker toegepast daarom gaan we wat dieper in op deze methode

Natstrooien betekent: het strooien van zout waaraan een vloeistof is toegevoegd (meestal een zoutoplossing). De mengverhouding 2,5 deel zout op 1 deel vloeistof.

Natstrooien heeft een aantal duidelijke voordelen. In zijn algemeenheid zijn dat een betere beheersing van het strooi patroon en zoutbesparing, na strooien volstaan met 25% minder zout.

De voordelen van nat strooien op een rij:

- geen verwaaiing van het zout bij hoge snelheden;
- strooipatroon is minder wind gevoelig;
- grotere strooibreedtes zijn mogelijk;
- exacter strooipatroon (minder zout in de berm);
- zout blijft langer effectief (kleeft aan het wegdek);
- grotere actieradius;
- snellere werking ('nat –zout' zet het dooiproces direct in gang);
- minder zout, beter resultaat.

Materieel

Voor de uitvoering van de gladheidsbestrijding wordt gebruik gemaakt van verschillende voertuigen van de afdeling Onderhoud en Beheer. De voertuigen worden niet alleen voor de gladheidsbestrijding ingezet, maar hebben meerdere functies. Ze worden voor de gladheidsbestrijding voorzien van een opzet- of aanhangstrooier met eventueel een sneeuwschuif voorop. Door het inzetten van eigen materieel wordt dit materieel efficiënter het gehele jaar door gebruikt.

De gemeente gebruikt voor de primaire route en het preventief strooien, de natzout methode en heeft hiervoor twee grote opzetstrooiers (op vrachtwagens), twee aanhangstrooiers (achter de tractor) en een kleine opzetstrooier (op bestelbus) ter beschikking.

Het totaal aan beschikbaar materieel betreft:

- Twee vrachtauto's met opzetstrooier geschikt voor natstrooien van de wegen en voorzien van een sneeuwplough.
- Twee trekkers met aanhangstrooier geschikt voor natstrooien van wegen en fietspaden en voorzien van een sneeuwplough
- Een pick-up bus met opzetstrooier geschikt voor natstrooien van fietspaden
- Een laadschop voorzien van een sneeuwschuif
- Twee kleine trekkers met kleine aanhang schotelstrooiers en voorzien van een sneeuwplough
- Een trekker met voorlader voor het laden en voorzien van een sneeuwplough

4.4.2 Personeel

Voor de uitvoering van gladheidsbestrijding zijn tijdens het "winterseizoen" 15 medewerkers van de afdeling Onderhoud en Beheer opgenomen in een consignatiedienst. Dagelijks zijn er naast de gladheidscoördinator 5 chauffeurs geconsigneerd. Preventieve bestrijding wordt uitgevoerd met 1 chauffeur bij curatieve bestrijding wordt in overleg met de coördinator een rijder opgeroepen.

De gemeentelijke consignatiedienst begint op vrijdag om 16.30 uur en wisselt per week. De geconsigneerde medewerkers hebben een semafoon welke 24 uur per dag moet zijn ingeschakeld. Voor de medewerkers geldt dat ze 24 uur per dag bereikbaar moeten zijn. Voor aanvang van de periode van gladheidsbestrijding wordt een consignatierooster opgesteld.

Het anticiperen op het voorkomen van gladheid vereist van de coördinator gladheidsbestrijding in de eerste plaats een basiskennis van de meteorologie en daarnaast kennis van het zo nodig opstarten van een gladheidsbestrijdingsactie.

4.4.3 Systeem gladheidsmelding

Algemeen

Een gladheidsmeldsysteem verzamelt gegevens over de daadwerkelijke toestand van de weg en de wegomgeving. Door middel van zogenaamde "weerhutten" en sensoren in de weg wordt gemeten wat de toestand van het wegdek, de temperatuur en de vochtigheid van de lucht is. Aan de hand van deze gegevens (die naar een meetstation worden verstuurd), neerslagbeelden en satellietfoto's wordt bepaald of er gestrooid moet worden. Een gladheidsmeldsysteem signaleert aankomende gladheid, waardoor daadwerkelijke gladheid niet of nauwelijks meer onverwachts hoeft voor te komen.

In de eerste helft van de jaren negentig heeft Rijkswaterstaat op al haar wegen een gladheidsmeldsysteem (GMS) aangebracht. Bijna alle provincies hebben hier in geparticipeerd. In de tweede helft van de jaren negentig werd een meteo applicaties aan het gladheidsmeldsysteem gekoppeld, waardoor de gladheidvoorspellende waarde enorm toenam.

Tegenwoordig is al zeventig procent van alle gladheid, 10 uur van te voren te voorspellen. Men ziet dan ook een verschuiving van de preventieve acties naar de (goedkopere) avonduren in plaats van de nachtelijke uren. Hierdoor krijgt het personeel voldoende nachtrust en bovendien wapent de wegbeheerder zich hiermee tegen schadeclaims, omdat hij tijdig de nodige maatregelen heeft getroffen. Een bijkomend voordeel is dat de strooiwagen niet bij "tij en ontij" onder slechte weersomstandigheden op pad hoeft. Dit heeft mede tot gevolg dat strooiwagens bij preventieve acties op weg kunnen gaan, bemand met slechts een chauffeur.

Gladheidsmelding

Er wordt door ons gebruik gemaakt van de middelen en expertise van de provincie Overijssel. Zij maken gebruik van een weerskundig bureau die 24 uur per dag het weer en wegdek in de gaten houdt. Op grond van weersverwachting neemt het weerskundig bureau contact op met de coördinator van de provincie. Zij meldt ons (via de gladheidcoördinator) wanneer zij overgaan tot het bestrijden van gladheid.

Als op grond van de weersverwachting een algehele gladheid tot de mogelijkheden behoort, waarschuwt de dienstdoende coördinator of kantonier van de provincie de gladheidsbestrijdingscoördinator van de gemeente Dalfsen.

Politie IJsselland

De Politie IJsselland heeft een signalerende ondersteunende functie. De centrale meldkamer, meldt in voorkomende gevallen over incidentele gladheid. De meldkamer krijgt voor aanvang van het strooiseizoen het telefoonnummer van de gladheidsbestrijdingscoördinator zodat bij constatering van gladheid rechtstreeks melding word gedaan.

De gladheidsbestrijding wordt geactiveerd door:

- Provincie
- Eigen dienst
- Politie

4.4.4 Communicatie

Externe communicatie

Gezien de ervaringen met de gladheidsbestrijding is er behoefte aan duidelijke communicatie. De verantwoordelijkheid voor de bestrijding van gladheid wordt steeds gemakkelijker alleen bij de overheid neergelegd. Mensen verwachten dat de gemeente de gladheid bestrijdt op praktisch alle plaatsen.

Gladheidsbestrijding is seizoensgebonden. Communicatie met inwoners loopt parallel aan de voorbereidingsacties voor de gladheidsbestrijding. Dit betekent dat, zo gauw wij ons gaan voorbereiden op het seizoen, ook de inwoners zich kunnen voorbereiden. De communicatie over gladheidsbestrijding begint dan. In het bestrijdingsplan wordt aan de inwoners vooraf duidelijk gemaakt in welke situatie de gemeente uitrukt, welke routes worden gestrooid en welke rol zijzelf kunnen spelen. Op die manier kunnen vragen en klachten worden voorkomen, dan wel sterk worden verminderd.

Informatie over het strooibeleid / routes wordt aan het begin van het seizoen gepubliceerd:

- In de plaatselijke courant onder kernpunten
- Op de website van de gemeente Dalfsen
- Op de website Atlas van Overijssel (Alleen preventieve routes)
<http://gisopenbaar.overijssel.nl/website/atlasoverijssel/atlasoverijssel.html>

Interne communicatie

Intern dient het communicatietraject ten behoeve van de gladheidsbestrijding op heldere wijze te zijn vastgelegd. Iedereen moet weten wat er in geval van gladheid van hem of haar verwacht wordt. De

coördinator fungeert hierbij als de spin in het weg. Hij is verantwoordelijk voor de uitvoering en onderhoudt de contacten met zowel de schouwers als met de eigen medewerkers gladheidsbestrijding.

4.4.5 Conservering en onderhoud materieel

Al het gladheidsbestrijdingsmaterieel zijn in eigendom van de gemeente en staan gestationeerd op de werf. Omdat het materieel in optimale conditie moet verkeren, is preventief onderhoud na elk strooiseizoen noodzakelijk. Om de conditie van het materieel in stand te houden, moet na elke actie de strooier leeg gedraaid worden. Ook is het raadzaam periodiek in reguliere werktijd separaat door medewerkers het gladheidsbestrijding materieel grondig schoon te spuiten.

4.5 Financiën

De lasten voor de gladheidsbestrijding zijn opgenomen in de begroting. Raming van de lasten gebeurt op basis van ervaringscijfers van voorgaande dienstjaren.

4.6 Evaluatie

4.6.1 Indicatoren

Om enerzijds de mate van het gevoerde beleid te kunnen evalueren en anderzijds mogelijk toekomstig bij te sturen hebben we indicatoren opgeteld. Bij het bepalen van de indicatoren is aansluiting gezocht bij de uitgangspunten voor de gladheidsbestrijding, verkeersveiligheid, bereikbaarheid en doorstroming.

Meerjarig doel: wat willen we bereiken en hoe meten we dat?

Binnen de gestelde kaders en financiële mogelijkheden gladheidsbestrijding uitvoeren ten behoeve van de verkeersveiligheid, bereikbaarheid en doorstroming.

Indicator	Nulmeting	2014	2015	2016	2017
Aantal ongevallen ten gevolge van gladheid.					
Aantal meldingen ten gevolge van gladheid.					

Wat gaan we er dit jaar voor doen?

- Actualiseren gladheidsbestrijdingsplan.
- Uitvoeren gladheidsbestrijding

5 Uitvoeringsplan

5.1 Algemeen

5.1.1 Algemeen

De gladheidsbestrijding vindt plaats onder regie van de afdeling Onderhoud en Beheer. Voor het winterseizoen begint, moet bekend zijn of het beschikbare eigen personeel toereikend is om ook bij langere periodes van gladheid volgens de geldende normen de diensten uit te voeren. Op basis van de relevante richtlijnen voor de inzet van personeel conform de Arbeidstijdenwet en het Arbeidstijdenbesluit. Het uitvoeringsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld.

5.2 Evaluatie

5.2.1 Evaluatie gladheidsbestrijding seizoen 2012-2013.

Afgelopen winterseizoen was vrij koud met een gemiddelde temperatuur van 2,9 graden. Het totaal aantal vorstdagen was 44, normaal zijn dit gemiddeld 38 dagen².

Voor het bestrijden van de gladheid zijn in dit seizoen 56 uitrukken geweest, in totaal is er 620 ton zout verbruikt. De voorraad zout was op 10-10-2012 30 ton. Er is 611 ton zout besteld, 63 ton als zomerlevering en 548 ton als winterlevering waardoor de eindvoorraad uitkomt op 21 ton. Het zout werd geleverd volgens contract met een prijsafspraken van € 63,12 zomerlevering en € 74,44 winterlevering.

De strooiers van route 1 en 3 zijn dit seizoen uitgerust met autologic. Dit geeft een beter strooibeeld, er kunnen geen fouten meer gemaakt worden in strooi breedte omdat dit nu automatisch wordt ingesteld. Door autologic wordt er efficiënter met zout omgegaan waardoor er minder zout gebruikt wordt. Doordat er in het verleden niet nauwkeurig is geregistreerd kunnen we dit voordeel niet zichtbaar maken.

De routes zijn gestrooid zoals aangegeven in het plan van 2012-2013, alleen is route 5 aangepast omdat er een nieuwe buurtbusverbinding is tussen Nieuwleusen en Dalfsen. De routes zijn digitaal gemaakt en kunnen via de site van de gemeente ingezien worden.

Het materieel is minder geschikt om fietspaden te strooien, daarom is ervoor gekozen dat niet alle fietspaden met de primaire route wordt mee gestrooid, maar in de tweede uitruk met het kleinere materieel wat in de wijken wordt ingezet. In de toekomst moet dit worden aangepast.

5.3 Personeel

5.3.1 Coördinatie

De coördinatie van de gladheidsbestrijding wordt verricht door de gladheidscoördinator. De uitvoeringscoördinatie buiten reguliere werktijd valt samen met de ingestelde piketregeling. En wordt bij toerbeurt verricht door de 3 wijkbeheerders.

Tijdens de gladheidsbestrijding wordt binnen kantooruren (08.00-16.30 uur) door de wijkuitvoerder buitengebied gecontroleerd op het effect van de bestrijding. Buiten kantoor uren neemt de dienstdoende gladheidscoördinator deze taken op zich nemen.

² http://www.knmi.nl/klimatologie/maand_en_seizoenoverzichten/seizoen/win13.html

5.3.2 Medewerkers

Een lijst met namen en telefoonnummers van geconsigneerde medewerkers en (overige) beheerders wordt aan het begin van het seizoen tijdens de vlootinspectie aan de betreffende medewerkers uitgereikt.

5.3.3 Regeling rusturen

Het dienstrooster loopt in zijn algemeenheid van 15 oktober tot en met 15 april. De gladheidsbestrijding wordt uitgevoerd door drie wisselploegen. Elke ploeg heeft een weekdienst die ingaat op vrijdag 16.30 uur en die een week later eindigt op vrijdag 16.30 uur.

Volgens de arbeidstijdenwet gelden onder meer de volgende bepalingen bij gladheidsbestrijding:

- De werknemer moet per periode van 4 weken minimaal 2 keer een periode van 7 dagen geen consignatie worden opgelegd (hij of zij is dan dus niet oproepbaar);
- De werknemer mag maximaal 12 uur per etmaal arbeid verrichten
- De werknemer mag per week maximaal 60 uur werken, op voorwaarde dat per kwartaal de gemiddelde werkweek 48 uur bedraagt.

Verder gelden er regels voor de duur van de werkweek bij (gedeeltelijk) nachtwerk (tussen 00.00 – 06.00 uur). Meer informatie en de volledige tekst van de arbeidstijdenwet zijn te vinden op www.arbeidstijdenwet.nl

5.3.4 Veiligheid

Op de reguliere veiligheidsvoorschriften en algemene bepalingen gelden de volgende toevoegingen / aandachtspunten.

- Al het materieel moet in goede staat verkeren en mag geen mankementen vertonen. Aan de hand van keuringsrapporten moet aangetoond worden dat het materieel aan de eisen voldoet.
- Op de werkplaats en in de voertuigen moeten voldoende BHW middelen, EHBO dozen en brandblussers aanwezig zijn.
- Een overtuig mag nooit achteruit of tegen het verkeer instrooien.
- De bestuurder is verplicht bij het verlaten van het voertuig veiligheidskleding te dragen die voldoet aan de daar aan gestelde eisen (signalerende en reflecterende kleding).
- Het dragen van veiligheidsschoenen met een stoeve zool is verplicht.
- In de strooier achtergebleven zout moet door middel van leegdraaien worden verwijderd.
- De zwaailampen zijn altijd in werking.
- Bij het rijden op een gladwegdek mag geen enkel risico worden genomen.
- De bestrijding blijft beperkt tot de eigen route, ter voorkoming van te grote zoutbelasting.
- Drempels moeten stapvoets worden genomen.

5.4 Registratie evaluatie

5.4.1 Registratieformulieren

Strooiregistratie

Bij elke uitruk wordt een strooirapport formulier ingevuld waarin de gegevens van de vermelde strooiactie worden ingevuld. Deze wordt verstrekt bij de vlootinspectie.

De rapportage omvat de volgende informatie:

- Het tijdstip van de melding
- Het tijdstip van de aanvang van de gladheidsbestrijdingsactie
- Het tijdstip van de afronding van de gladheidsbestrijdingsactie
- De soort gladheid
- De mate van gladheid

- De gereden routes
- De inzet van materieel (strooien of schuiven) en personeel
- De hoeveelheden en soort verbruikt dooimiddel
- Eventuele bijzondere voorvallen tijdens de gladheidbestrijdingsactie

Registratie meldingen

Er wordt een registratie bijgehouden van meldingen met betrekking tot de gladheidbestrijding, die na afloop van het strooiseizoen wordt geëvalueerd. Bij een melding of klacht als gevolg van gladheid moet minimaal het volgende worden geregistreerd:

- Datum melding klacht
- Persoonsgegevens van de melder.
- Aard van klacht
- Datum ondervinden hinder
- Ondervinden hinder
- Locatie van de hinder

De registratie vindt plaats via het klantencontactensysteem (KCC).

5.5 Strooiemateriaal

5.5.1 Strooiemateriaal

Er is een raamcontract voor het leven van 750 ton zout. Het zout wordt geleverd volgend contract met een prijsafpraak van € 46,00 zomerlevering en € 48,00 winterlevering.

In totaal ligt er nu op de gemeentewerf 21 ton in voorraad. De maximale voorraad is ca. 250 ton.

5.6 Strooiemethode

5.6.1 Strooiemethode

Te strooien hoeveelheden zout

- Bij een preventieve actie, voor het bevriezen van natte asfalt- en betonwegen: een hoeveelheid natzout van 7 gram per m² strooien
- Bij een preventieve actie, voor het bevriezen van natte klinkerwegen, fietspaden en parkeerplaatsen: een hoeveelheid natzout van 14 gram per m² strooien.
- Bij een preventieve actie, voor sneeuwval of ijzel: een hoeveelheid natzout van 15 gram per m² strooien. Bij aanhoudende sneeuwval of ijzel dit (15 gram per m²) blijven herhalen, zo nodig combinatie met het verwijderen (ploegen) van sneeuw
- Zonder bijladen, de routes in een keer strooien.

6 Stroiroutes

6.1 Route 1: Noordzijde (vrachtwagen)

1	Start	Pr.Hendrikstraat
2	Rechtsaf	Wilhelminastraat
3	Linksaf	Koesteeg
4	Rechtdoor	Dedemsweg
5	Rechtsaf	Westeinde (niet strooien)
6	Linksaf	Burg.Backxlaan (aan het einde keren)
7	Rechtsaf	Zandspeur
8	Linksaf	V.d.Hoevelstraat
9	Linksaf	Raiffeisenstraat
10	Rechtsaf	Kon.Julianalaan (sportpark keren)
11	Rechtsaf	Pr.Beatrixlaan
12	Rechtsaf	Burg.Backxlaan
13	Linksaf	Oosteinde
14	Linksaf	de Stouwe (Gemeente Ommen aan het einde keren)
15	Rechtsaf	Oosterveen
16	Linksaf	Burg.Backxlaan
17	Rechtsaf	Westerveen
18	Rechtdoor	Ruitenveen
19	Linksaf	Petersweg
20	Linksaf	Westeinde (niet strooien)
21	Linksaf	Jagtlusterallee (rotonde mee strooien)
22	Rechtsaf	Meeleweg (Aan het einde keren)
23	Rechtsaf	Rollegate
24	Rechtsaf	Rotonde N377
25	Afslag	Jagtlusterallee
26	Rechtsaf	Meeleweg (gedeelte gemeente Zwolle strooien) Fietspad spoortunnel Meeleweg handmatig strooien
27	Linksaf	Nieuwendijk (strooien gem.Zwolle)
28	Linksaf	Westeinde (niet strooien)
29	Linksaf	Staphorsterweg
30	Rechtsaf	Ruitenveen
31	Linksaf	Jagtlusterallee
21	Rechtsaf	Zandspeur
33	Rechtsaf	v Hearslotestraat
34	Linksaf	Raiffeisenstraat
35	Linksaf	Burg.Backxlaan (niet strooien)
36	Linksaf	Burg.Baron v Dedemstraat
37	Rechtsaf	van de Grondenstraat
38	Linksaf	Den Hulst N377 (niet strooien)
39	Linksaf	H.J.Eshuisweg
40	Linksaf	Zandspeur
41	Rechtsaf	Bosmansweg
42	Linksaf	Westeinde (niet strooien)
43	Linksaf	Burg.Backxlaan
44	Linksaf	Goudenregenstraat
45	Rechtsaf	Kon.Wilhelminalaan
46	Linksaf	Zwaluwlaan
47	Rechtsaf	Patrijslaan
48	Rechtsaf	Bosmansweg

49	Rechtsaf	Pr. Beatrixlaan
50	Rechtdoor	Vanaf Kon. Julianalaan (niet strooien)
51	Rechtsaf	Burg. Beckxlaan (niet strooien)
52	Rechtdoor	Dommelerdijk
53	Rechtdoor	Denenkamp (keren bij Hessenweg)
54	Rechtsaf	Schoolstraat
55	Rechtdoor	Schoolweg
56	Linksaf	De Stouwe
57	Linksaf	Middeldijk
58	Rechtsaf	Veldweg (keren bij westeinde)
59	Rechtdoor	Veldweg tot Hessenweg
60	Werf	Einde route (nog strooien op Koesteeg / Rondweg)

6.2 Route 2: Trekker met aanhangstrooier

1	Start	Pr.Hendrikstraat
2	Linksaf	Wilhelminastraat
3	Rechtsaf	Brethouwerstraat
4	Linksaf	H.Dunantstraat
5	Linksaf	Ruigedoornstraat
6	Rechts	Pleijendal
7	Rechtdoor	Pr.Bernhardstraat
8	Rechtdoor	Bruinleeuwenstraat
9	Rechtsaf	Raadhuisstraat (hoofdingang gemeentehuis)
10	Rechtdoor	Burg. Van Bruggenplein
11	Linksaf	Vechtdijk / Rondweg
12	Linksaf	Vechtstraat
13	Rechtsaf	Molendijk
14	Rechts/Linksaf	Rondweg
15	Linksaf	Welsommerstraat
16	Rechtsaf	Wilhelminastraat (niet strooien)
17	Linksaf	Brethouwerstraat (niet strooien)
18	Linksaf	Pastoriestraat
19	Rechtsaf	Ruitenborghweg
20	Rechtsaf	Cubbinghesteeg
21	Rechtdoor	Ankummerdijk
22	Rechtsaf	Westeinde (niet strooien)
23	Rechtsaf	Hoevenweg
24	Rechtsaf	Parallelweg (Hessenweg niet strooien)
25	Rechtdoor	Engelandweg
26	Rechtsaf	Leemculeweg
27	Rechtsaf	Ankummer Es
28	Linksaf	Vossersteeg / Broekhuizen
29	Rechtsaf	Hessenweg (niet strooien)
30	Rechtsaf	Cubbinghesteeg
31	Linksaf	Vossersteeg
32	Rechtsaf	Polhaarweg
33	Linksaf	Langkamp
34	Linksaf	Koesteeg
35	Linksaf	Bontekamp
36	Linksaf	Polhaarweg
37	Rechtsaf	H.Dunantstraat
38	Linksaf	Polhaarweg
39	Rechtsaf	Th.a.Kempeslaan
40	Linksaf	Stickerstraat
41	Rechtsaf	G.Grotestraat
42	Rechtsaf	Campferbeekstraat
43	Linksaf	Th.a.Kempeslaan (eind keren)
44	Linksaf	Campferbeekstraat
45	Linksaf	Pastoriestraat (keren Brethouwerstraat)
46	Linksaf	Carmelinkstraat
47	Rechtsaf	Stickerstraat
48	Linksaf	Th.a.Kempeslaan
49	Rechtdoor	Polhaarweg
50	Rechtsaf	Polhaarweg
51	Linksaf	Ankummer Es
52	Linksaf	Leemculeweg (keren Ruitenborhgweg)

53	Rechtsaf	van Lentestraat
54	Rechtsaf	Ruigedoornstraat
55	Linksaf	Pleijendal
56	Rechtsaf	Wilhelminastraat
57	Linksaf	Oosterstraat
58	Rechtsaf	Molendijk
59	Links/Rechtsaf	Rondweg
60	Rechtsaf	Vechtdijk (niet strooien)
61	Rechtsaf	Prinsenstraat
62	Rechtsaf	Kerkplein
63	Linksaf	Bloemendalstraat
64	Rechtsaf	Pastoriestraat
65	Rechtsaf	Pleijendal
66	Rechtsaf	Wilhelminastraat
67	Rechtsaf	Bloemendalstraat
68	Rechtsaf	Emmastraat
69	Rechtsaf	Pastoriestraat (niet strooien)
70	Rechtsaf	Pleijendal (niet strooien)
71	Rechtsaf	Wilhelminastraat (niet strooien)
72	Rechtsaf	Emmastraat
73	Linksaf	Pastoriestraat (niet strooien)
74	Rechtsaf	Ruitenborghstraat
75	Linksaf	Julianastraat
76	Rechtsaf	Molenstraat (stukje aanhalen)
77	Rechtsaf	Beatrixstraat
78	Rechtdoor	Schoolstraat
79	Linksaf	Pastoriestraat (niet strooien)
80	Rechtsaf	Pleijendal (niet strooien)
81	Linksaf	Wilhelminastraat (Welsommerstraat tot de gem.werf strooien)
82	Einde route	Gemeente werf

6.3 Route 3: Zuidzijde vrachtwagen

1	Start	Pr.Hendrikstraat
2	Rechtsaf	Wilhelminastraat (niet strooien)
3	Rechtsaf	Rondweg
4	Linksaf	Poppenallee
5	Linksaf	Rechterensedijk
6	Rechtsaf	Dalmsholterweg
7	Linksaf	Weerdhuisweg
8	Rechtsaf	Posthoornweg
9	Linksaf	Ambachtsweg
10	Linksaf	Parallelstraat
11	Rechtsaf	Kanaaldijk
12	Rechtdoor	Kerkstraat
13	Rechtdoor	Statumweg
14	Brug over	Blikmankikkertweg
15	Rechtdoor	Kroonplein
16	Rechtdoor	Brugstraat
17	Rechtsaf	Parallelstraat (niet strooien)
18	Rechtsaf	Kanaaldijk (niet strooien)
19	Linksaf	Vilstersestraat
20	Rechtsaf	Waterinkweg
21	Rechtsaf	Migaweg
22	Rechtsaf	Kerkstraat
23	Linksaf	Dorpstraat
24	Rechtsaf	Schoolstraat
25	Rechtdoor	Stationstraat (eind keren)
26	Rechtsaf	Schoolstraat
27	Rechtsaf	Nieuwstraat
28	Rechtdoor	Zennipweg
29	Rechtsaf	Oude Twentseweg
30	Rechtsaf	Wolthaarsdijk
31	Rechtdoor	Posthoornweg
32	Rechtsaf	Ambachtsweg (niet strooien)
33	Rechtsaf	Parallelweg
34	Rechtdoor	Achterkampweg
35	Rechtsaf	Oude Twentseweg
36	Linksaf	Berkendijk
37	Rechtsaf	Oude Rozenboomseweg
38	Rechtsaf	Strenkhaarsweg
39	Linksaf	Weerdhuisweg tot kom bord (keren)
40	Rechtdoor	Schoolstraat
41	Linksaf	Parallelstraat (niet strooien)
42	Rechtdoor	Vilstersedijk
43	Linksaf	Schaapskooiweg (eind keren)
44	Linksaf	Vlierhoekweg
45	Linksaf	Tolhuisweg
46	Rechtsaf	Rechterensedijk
47	Linksaf	Stationsweg
48	Rechtdoor	Heinoseweg
49	Rechtdoor	Klunhaarsweg
50	Rechtsaf	Twentseweg
51	Linksaf	Slennebroekerweg
52	Linksaf	Molenhoekweg

53	Rechtsaf	Hagenweg
54	Rechtsaf	Ganzenpanweg (niet strooien)
55	Rechtsaf	Koelmansstraat
56	Linksaf	Zwarteweg (einde route)
57	Rechtsaf	Poppenallee (niet strooien)
58	Rechtsaf	Vechtdijk (niet strooien)
59	Rechtdoor	Rondweg (niet strooien)
60	Linksaf	Wilhelminastraat (niet strooien)
61	Linksaf	Prins Hendrikstraat
62	Einde route	Gemeente werf

6.4 Route 4: Bus met opzetstrooier

1	Start	Pr. Hendrikstraat
2	Rechtsaf	Wilhelminastraat (niet strooien)
3	Rechtsaf	(fietspad) Rondweg / Koesteeg tot Haersolteweg
4	Linksaf	Oversteken naar Goldkampstraat
5	Linksaf	Kampmansweg oversteken
6	Linksaf	Fietspad Koesteeg tot aan Langkamp
7	Linksaf	Koesteeg oversteken
8	Linksaf	Langkamp oversteken /Fietspad
9	Linksaf	Koesteeg Oversteken
10	Linksaf	Extra rondje (Niet Strooien)
11	Rechtdoor	Fietspad vervolgen/ Wilhelminastraat oversteken
12	Links	Fietspad langs Rondweg vervolgen
13	Rechtdoor	Welsommerstraat oversteken
14	Linksaf	Rondweg oversteken en Linksaf
15	Linksaf	Welsommerweg oversteken en Links aanhouden
16	Linksaf	Rotonde volgen (niet strooien)
17	Rechtdoor	Fietspad Rondweg volgen
18	Rechtdoor	Rondweg en de brug over (niet strooien)
19	Rechtsaf	Fietspad volgen Rechterensedijk oversteken
20	Linksaf	Fietspad Stationweg
21	Linksaf	Stationweg parkeerplaats bij station
22	Rechtsaf	Nieuwe parkeerplaats bij station
23	Rechtsaf	Richting Rechterensedijk
24	Linksaf	Fiets pad op
25	Rechtsaf	Fietspad Rechterensedijk
26	Rechtdoor	Fietspad Tolhuisweg tot kerk Vilsteren (keren)
27	Rechtdoor	Tolhuisweg tot Vlierhoekweg
271	Rechtdoor	Vanaf Vlierhoekweg (niet strooien)
28	Linksaf	Dalmholterweg
29	Rechtsaf	Fietspad Dalmsholterweg op
30	Rechtdoor	Fietspad Dalmsholterweg -Lemelerveldseweg volgen
31	Linksaf	Weerdhuisweg fietspad strooien
32	Keren	Ankerstraat fietspad strooien
33	Rechtdoor	Weerdhuisweg volgen
34	Linksaf	Lemelerveldseweg (niet strooien)
35	Rechtsaf	Twentseweg (niet strooien)
36	Rechtsaf	Heinoseweg
37	Linksaf	Heinoseweg volgen
38	Linksaf	Blauwedijk
39	Rechtsaf	Tibbensteeg / Lageweg
40	Rechtdoor	Kerkstraat
41	Linksaf	Dammans Es
42	Linksaf	Hofje Dammans Es
43	Linksaf	De Horst
44	Linksaf	Koelmansstraat
45	Rechtsaf	De Koele
46	Rechtsaf	De Koele (Heel de Koele strooien)
47	Linkafs	De Koele tot aan de Koerlmansstraat
48	Rechtsaf	Koelmansstraat
49	Rechtsaf	De Weitjes
50	Rechtdoor	Tempelhof
51	Linksaf	Kerstraat

52	Rechtsaf	Kerkstraat
53	Rechts	Fietspad Zwarteweg
54	Rechtsaf	Fietspad Maatpad
55	Linksaf	Emmerweg
56	Rechtsaf	terug naar Dalfsen (niet strooien)
57	Rechts	Fietspad Rondweg
58	Links	Vanaf Goldkampstraat rondweg op (niet strooien)
59	Links	Langkamp (niet Langkamp)
60	Links	Fietspad Elskamp
61	Links	Elskamp volgen (niet strooien)
62	Rechts	Fietspad tot aan Vossiersteeg
63	Links	Vossertseeg richting Ankum
64	Rechts	Fietspad Leemculeweg tot Tunnel
65		Tunnel handmatig strooien
66	Keren	Fietspad tot aan Engellandweg
67	Links	Engellandweg tot aan Rondweg
68	Rechtsaf	Einde route terug naar Werf

6.5 Route 5: Trekker met aanhangstrooier

1	Start	Prins Hendrikstraat (niet strooien)
2	Rechtsaf	Wilhelminastraat (niet strooien)
3	Rechtsaf	Rondweg (niet strooien)
4	Linksaf	Wannestraat
5	Linksaf	Goldkampstraat aan eind Kampmansweg oversteken
6	Rechtsaf	fietspad Gernermarke
7	Rechtsaf	fietspad Gernermarke
8	Linksaf	Eind Fietspad Gerner Es oversteken
9	Rechtdoor	Fietspad sportpark Gerner tot aan Haersolteweg
10	Rechtsaf	Hearsolteweg
101	Rechtdoor	Hofmanssteeg
102	Linksaf	Welsummerweg (niet strooien)
12	Linksaf	Parallelweg Hessenweg
13	Linksaf	Fietspad Koesteeg
14	Linksaf	Haersolteweg
15	Rechtsaf	Fietspad sportpark Gerner
16	Rechtsaf	Fietspad Gernermarke tot aan Koesteeg
17	Linksaf	Fietspad Koesteeg
18	Linksaf	Kampmansweg
19	Rechtsaf	Welsummerweg incl. Ronde Rondweg
20	Rechtsaf	Welsummerweg
21	Rechtsaf	Hessenweg
22	Linksaf	Dennekamp
23	Rechtsaf	G.W. Spiegelstraat
24	Rechtsaf	J. Schaapmanstraat
25	Linksaf	Parallelstraat (niet strooien)
26	Linksaf	Mulderstraat
27	Keren	Roggeland
28	Rechtsaf	Schepersstraat
29	Rechtsaf	J. Schaapmansstraat
30	Linksaf	Schoolstraat-Oudleusen (niet strooien)
31	Rechtsaf	Dommelerdijk (niet strooien)
32	Rechtdoor	fietspad Dommelerdijk naar Nieuwleusen
33	Rechtdoor	Fietspad verlaten en Dommelerdijk vervolgen
34	Rechtdoor	Burg.Backxlaan (niet strooien)
35	Rechtsaf	Weth. Nijboerstraat
36	Linksaf	Oosterveen (niet strooien)
37	Rechtsaf	Ds.Smitslaan
38	Rechtsaf	Burg.Backxlaan (niet strooien)
39	Rechtsaf	De Omloop
40	Linksaf	Om de Sluis
41	Linksaf	Burg.Backxlaan
42	Rechtsaf	Pr. Beatrixlaan (niet strooien)
43	Rechtsaf	Ronde/Jachtlusterallee (niet strooien)
44	Rechtsaf	Meelsloot
45	Rechtsaf	Kalkovenweg
46	Linksaf	Rolocate (niet strooien)
47	Linksaf	Kalkovenweg
48	Rechtsaf	Meelsloot (niet strooien)
49	Rechtsaf	Jagtlusterallee (niet strooien)
50	Linksaf	Rolocate
51	3e Linksaf	de Griff

52	eind Linksaf	de Grift
53	Rechtsaf	Rollecate
54	Rechtsaf	Jaglusterallee
55	Rechtsaf	fietspad Jaglusterallee
56	Rechtsaf	Fietspad Westeinde
57	Linksaf	Fietspad Dedemsweg
58	Rechtdoor	Koesteeg (niet strooien)
59	Rechtdoor	Rondweg (niet strooien)
60	Linksaf	Wannestraat
61	Rechtdoor	De Vesting
62	Linksaf	De Singel
63	Rechtsaf	Welsummerweg (niet strooien)
64	Rechtsaf	Goldkampstraat
65	Rechtsaf	Wannestraat
66	Rechtdoor	De Singel
67	Rechtsaf	Korenstraat
68	Linksaf	De Singel
69	Linksaf	De Singel
70	Rechtdoor	Wannestraat
71	Rechtsaf	Goldkampstraat
72	Rechtsaf	Rondweg
73	Linksaf	Wilhelminastraat
74	Linksaf	Prins Hendrikstraat
75	Einde	

6.6 Route 6: Tractor met kleine schotelstrooier

1	Start	Vanaf Werf Nieuwleusen
2	Linksaf	Westeinde (voor het oude gemeentehuis)
3	Rechtsaf	Westeinde
4	Linksaf	Westeinde (Rond de NH Kerk)
5	Linksaf	Dommelerdijk (strooier uit)
6	Rechtdoor	Backxlaan (strooier uit)
7	Rechtsaf	Wethouder Nijboerstraat (strooier uit)
8	Linksaf	Wethouder van den Berglaan
9	Linksaf	Oosterveen (strooier uit)
10	Rechtsaf	Burg. Backxlaan (strooier uit)
11	Rechtsaf	Dominee Smitslaan (strooier uit)
12	Linksaf	Parkeerpleets Begraafplaats
13	Rechtsaf	Dominee Smitslaan (strooier uit)
14	Rechtsaf	Fietspad Burg. Backxlaan
15	Rechtsaf	Spil (aan eind draaien)
16	Rechtsaf	Fietspad Burg. Backxlaan
17	Linksaf	Zandspeur (strooier uit)
18	Linksaf	Burgemeester Bentinckstraat
19	Rechtdoor	Parkeerplaats Hulskampen
20	Rechtsaf	Raiffeisenstraat
21	Rechtsaf	Fietspad Backxlaan
22	Rechtsaf	Fietspad achter Tweemaster
23	Rechtsaf	Koninging Julianalaan (strooier uit)
24	Linksaf	Prins Bernhardlaan
25	Linksaf	Bosmansweg (strooier uit)
26	Linksaf	prinses Beatrixlaan (strooier uit)
27	Rechtsaf	Fietspad Julianalaan tot aan Bouwhuisweg
28	Rechtsaf	Bouwhuisweg tot aan Pr. Beatrixlaan (strooier uit)
29	Linksaf	Pr. Beatrixlaan (strooier uit)
30	Rechtsaf	Fietspad Pr. Beatrixlaan
31	Oversteken	Rotonde Strooien
32	Linksaf	Fietspad Pr. Beatrixlaan
33	Rechtdoor	Pr. Beatrixlaan
34	Rechtsaf	Bouwhuisweg
35	Linksaf	Fietspad Bouwhuisweg – Kon. Julianalaan (strooier uit)
36	Rechtsaf	Kon. Wilhelminalaan
37	Linksaf	Fietspad tussen sportvelden
38	Linksaf	Burg. Backxlaan voor rotonde
39	Linksaf	Fietspad terug Burg. Backxlaan (Rabobank)
40	Rechtsaf	Goudenregen straat (strooier uit)
41	Linksaf	Meidoornstraat
42	Linksaf	Wethouder Zonnebergstraat
43	Rechtsaf	Meidoornstraat
44	Linksaf	Goudenregen straat (strooier uit)
45	Rechtsaf	Koningin Wilhalminastraat (strooier uit)
46	Linksaf	Westerveen pad
47	Rechtsaf	Gerstewieke (anderhalf keer rond)
48	Rechtsaf	Westerveen pad
49	Links	Bolterslag
50	Rechts	Einde route / naar Werf Nieuwleusen

6.7 Route 7: Tractor met kleine schotelstrooier

1	Start	Start vanaf Werf Dalfsen
2	Rechts	Margrietstaat (draaien op parkeerplaats)
3	Rechts	Prinses Christinastraat
4	Links	Parallelstraat (strooier uit)
5	Links	Nijverheisstraat (draaien voor gemeentewerf en Brandweer)
6	Rechts	Kruisstraat
7	Links	Schoolstraat (strooier uit)
8	Links	Parallelstraat (strooier uit)
9	Rechts	Kanaaldijk / Kerkstraat (strooier uit)
10	Links	Meester Gorisstraat
11	Rechts	Ds A.J.W. Vogelaarstraat
12	Links	Ds C. Keersstraat (tot aan Waterinkweg)
13	Keren	Ds C. Keersstraat
14	Links	P. Buismanstraat
15	Rechts	R. Koetsierstraat (tot aan Kerkstraat)
16	Keren	R. Koetsierstraat
17	Rechts	P. Buismanstraat
18	Links	Waterinkweg
19	Rechts	Ds C. Keersstraat
20	Links	Nicolaistraat
21	Links	Ds. C. Keerstraat
22	Links	Te Kieftestraat
23	Links	Ds C. Keersstraat
24	Rechtdoor	Hoogenboomstraat
25	Links	Ds C. Keersstraat
26	keren	Ds C. Keersstraat
27	Links	Kampfstraat
28	Links	Meester Gorisstraat
29	Links	Ds C. Keersstraat
30	Rechts	Vilstersestraat (strooier uit)
31	Links	parkeerplaats Dokterscentrum
32	Rechts	Vilstersestraat (strooier uit)
33	Rechts	Kerkstraat
34	Links	Parallelstraat (strooier uit)
35	Rechts	Nijverheisstraat
36	Rechts	Nijverheisstraat
37	Links	Industriestraat
38	Rechts	Weerdhuisweg
39	Rechts	Ankerstraat
40		parkeervakken voor Anker
41	Links	Ankerstraat
42	Links	Ankerstraat
43	Rechts	fietspad weerdhuisweg
44	Rechts	Klipperstaat
45	Rechts	Klipperstaat
46	Rechts	Deventerpunt
47	Keren	Deventerpunt
48	Links	Klipperstaat
49	Rechts	Klipperstaat
50	Rechts	Klipperstaat
51	Rechts	Praamstraat
52.	Rechtdoor	Praamstraat

53	Rechtdoor	Tjalkstraat
54	Links	Punterstraat
55	Rechts	Punterstraat
56	Rechts	Punterstraat
57	Links	Punterstraat
58	Keren	Punterstraat
59	Links	Aakstraat
60	Links	Aakstraat
61	Links	Strenkhaarsweg (stooier uit)
62	Rechts	Weerdhuisweg (stooier uit)
63	Recht	Posthoornweg (stooier uit)
64	Links	Ambachtsweg (stooier uit)
65	Rechts	Handelsweg
66	Links	Handelsweg
67	Links	Constructieweg
68	Links	Constructieweg
69	Rechts	Handelsweg
70	Rechts	Ambachtsweg (stooier uit)
71	Links	Parallelstraat (stooier uit)
72	Rechts	Kerkstraat (stooier uit)
73	Rechts	Dorpstraat (stooier uit)
74	Links	Kroonplein
75	Rechts	Kroonplein
76	Rechtdoor	Haven
77	Links	Kroonplein
78	Rechts	Blikman Kikkertweg (stooier uit)
79	Rechts	Zwembadlaantje
80	Keren	Zwembadlaantje
81	Rechts	Blikman Kikkertweg (stooier uit)
82	Rechts	Heideparkweg
83	Rechts	Verbindingweg
84	Rechts	Fietspad Zwembadlaantje
85	Keren	Fietspad Zwembadlaantje
86	Rechtdoor	Zwembadlaantje
87	Rechtsaf	Nieuwstraat terug naar de werf in Dalfsen (stooier uit)

Bijlage 1 Prioriteitentabel gladheidsbestrijding

Richtlijnen voor wegen buiten de kom

Categorie	Maximum snelheid (km/h)	Kenmerken	Prioriteit	Gladheid door bevriezing	Gladheid door condensatie	Gladheid door neerslag
Nationale stroomweg	120 /100 /80	Autosnelweg	Hoog	preventief	Preventief	Preventief en curatief (2 uur)*
Regionale stroomweg	100	Autoweg, vluchtvoorzieningen, fysieke rijbaanscheiding, doorgetrokken kantmarkering, ongelijkvloerse kruisingen	Hoog	Preventief	Preventief	Preventief en curatief (2 uur)*
Gebieds-ontsluitingsweg I	80	2x2 rijstroken, rijbaanscheiding, gelijkvloerse kruisingen, onderbroken kantmarkering, doorgetrokken dubbele asmarkering	Hoog	Preventief	Preventief	Preventief en curatief (3,5 uur)*
Gebieds-ontsluitingsweg II	80	2x1 rijstroken, rijbaanscheiding, gelijkvloerse kruisingen, onderbroken kantmarkering, doorgetrokken dubbele asmarkering	Hoog	Preventief	Preventief	Preventief en curatief (3,5 uur)*
Erftoegangsweg I	60	1 rijloper, onderbroken kantmarkering, geen asmarkering	Middel	Preventief	Preventief	Preventief en curatief (4 uur)*
Erftoegangsweg II	60	1 rijloper, geen kant- en asmarkering, fiets op de rijbaan	Middel	Preventief	Preventief	Preventief en curatief (4 uur)*
Vrijliggend fietspad	40	Vrijliggend fietspad	hoog	preventief	Preventief	Preventief en curatief (3,5 uur)*

*Tussen haakjes zijn de richtijden genoemd voor curatieve strooiacties. Deze richtijd beslaat de tijd tussen het moment van besluit tot strooien en het strooien van de laatste vierkante meters van een strooiroute.

Richtlijnen voor wegen binnen de bebouwde kom

Categorie	Maximum snelheid (km/h)	Kenmerken	Prioriteit	Gladheid door bevriezing	Gladheid door condensatie	Gladheid door neerslag
Gebieds-ontsluitingsweg	70/50	2x1 of 2x2 rijstroken, rijbaanscheiding, onderbroken kantmarkering, geen fiets op rijbaan, bromfiets op de rijbaan (50 km/h), gesloten verharding	Hoog	preventief	Preventief	Preventief en curatief (3,5 uur)*
Erftoegangsweg	30	1 rijloper, geen rijbaanscheiding, geen kant- en asmarkering, fiets en bromfiets op de rijbaan, bij voorkeur open verharding	Laag	Curatief (48 uur)**	Curatief (48 uur)**	Curatief (48 uur)**
Vrijliggend fietspad	30	Vrijliggend fietspad	Hoog	Preventief	Preventief	Preventief en curatief (3,5 uur)*
Busbaan / busstrook	50	Busbaan of busstrook	Hoog	Preventief	Preventief	Preventief en curatief (3,5 uur)*

*Tussen haakjes zijn de richttijden genoemd voor curatieve strooiacties. Deze richttijd beslaat de tijd tussen het moment van besluit tot strooien en het strooien van de laatste vierkante meters van een strooiroute.

**Op erftoegangswegen, woonerven en parkeervoorzieningen binnen de bebouwde kom wordt alleen curatief gestrooid bij langdurige gladheid. Indien de gladheid zich slechts enkele uren voordoet, dan wordt op deze categorieën wegen niet gestrooid.

Aanbevelingen voor verschillende wegcategorieën binnen de bebouwde kom

Categorie	Maximum snelheid (km/h)	Kenmerken	Prioriteit	Gladheid door bevriezing	Gladheid door condensatie	Gladheid door neerslag
Winkelgebied	5	Winkelcentra	Hoog / middel	Curatief (3 uur)**	Curatief (3 uur)**	Curatief (3 uur)**
Woonerf	5	Woonerf	Laag	Curatief (48 uur)*	Curatief (48 uur)*	Curatief (48 uur)*
Parkeervoorzieningen	5	Openbare parkeervoorzieningen	Laag	Curatief (48 uur)*	Curatief (48 uur)*	Curatief (48 uur)*
Speciale bestemmingen	50/30	Wegen en voetpaden naar openbare voorzieningen (ziekenhuis, politie, brandweer, gemeentehuis, bibliotheek, bejaardenhuis, scholen)	Middel	Wegen preventief, voetpaden curatief (3 uur)**	Wegen preventief, voetpaden curatief (3 uur)**	Wegen preventief, voetpaden curatief (3 uur)**

*Op erftoegangswegen, woonerven en parkeervoorzieningen binnen de bebouwde kom wordt alleen curatief gestrooid bij langdurige gladheid. Indien de gladheid zich slechts enkele uren voordoet, dan wordt op deze categorieën wegen niet gestrooid.

**In winkelgebieden en op de voetpaden naar openbare voorzieningen wordt alleen curatief gestrooid tijdens de dagdienst.